Политика конфиденциальности

Документ определяет политику Оператора в области обработки и защиты персональных данных (далее –Политика).
Данные Оператора указаны в реквизитах политики.

Термины и определения

Сайт	сайт Оператора, размещенный по адресу https://printinspector.ru/(включая поддомены)
Субъект	дееспособное физическое лицо, использующее Сайт, чьи Персональные данные обрабатывает Оператор
Персональные данные	любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Субъекту
Обработка персональных данных (обработка)	любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с Персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Оператор	Юридическое лицо, владелец Сайта, осуществляющее обработку Персональных данных

1. Общие положения

1.1. Политика является локальным актом Оператора, определяющим порядок Обработки и защиты Персональных данных Субъектов.

1.2. Оператор разработал Политику в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, другими нормативно правовыми, определяющими порядок работы с Персональными данными и требованиями к обеспечению их безопасности.

1.3. Назначением Политики является

1.3.1. Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его Персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну

1.3.2. Четкое и неукоснительное соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области Персональных данных

1.3.3. Исключение несанкционированных действий любых третьих лиц по отношению к Обработке

1.3.4. Предотвращение возникновения возможной угрозы безопасности Субъектов.

1.4. Субъект выражает свое согласие с условиями Политики при использовании Сайта и направлении своих Персональных данных Оператору.

1.5. Оператор опубликовал Политику на Сайте. Оператор предоставляет Политику любому лично обратившемуся лицу.

1.6. Оператор вправе вносить изменения в Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее публикации или в иной срок, указанный в новой Политике. Продолжая использовать Сайт, Субъект выражает свое согласие с изменениями.

2. Цели обработки

2.1. Оператор обрабатывает Персональные данные в следующих целях:

Цель	Персональные данные	Категория	Срок обработки	Порядок уничтожения
Обеспечение работы Сайта	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных

Обработка входящих запросов, заявок	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных
Оформление и исполнение заказов на товары	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных
Оказание технической поддержки и консультации	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных
Информирование о новых товарах, акциях, специальных предложениях	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных
Анализ поведения Субъектов на Сайте	ФИО, номер телефона, адрес эл. почты, cookies	общие	до достижения цели или отзыва согласия на обработку	Удаление из базы данных

3. Принципы обработки

3.1. Оператор обрабатывает Персональные данные на основе следующих принципов:

3.1.1. Законная и справедливая основа Обработки;

3.1.2. Обработка в соответствии с конкретными, заранее определенными и законными целями;

3.1.3. Недопущение объединения баз данных, содержащих Персональные данные, Обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.1.4. Соответствие содержания и объема Персональных данных заявленным целям обработки;

3.1.5. Точность, достаточность, актуальность и достоверность Персональных данных;

3.1.6. Законность технических мер, направленных на обработку;

3.1.7. Разумность и целесообразность обработки;

3.1.8. Хранение Персональных данных не дольше, чем этого требуют цели Обработки, если срок хранения не установлен Законом, договором, стороной которой является Субъект;

3.1.9. Уничтожение и обезличивание Персональных данных по достижении целей Обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Законом.

4. Перечень обрабатываемых Персональных данных

4.1. Персональные данные Субъекта: имя, фамилия, номер телефона, адрес электронной почты.

4.2. Иные данные об использовании Сайта, в том числе:

4.2.1. Данные о технических средствах (устройствах): IP-адрес, вид операционной системы, тип браузера, географическое положена, поставщик услуг сети Интернет;

4.2.2. Сведения о поведении Субъекта на Сайте (в том числе дата, время и количество посещений, сведения о посещенных страницах, о переходе с других ресурсов, о направленных заявках;

4.2.3. Информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту, в том числе с использованием файлов cookies. Файлы cookies представляют собой фрагменты текста, который автоматически сохраняется в память интернет-браузера Субъекта. Это позволяет Сайту в необходимых случаях обращаться к сохранной информации на устройстве Субъекта и извлекать ее;

4.3. Оператор не проверяет:

4.3.1. Дееспособность Субъекта;

4.3.2. Достоверность предоставленных Субъектом Персональных данных;

4.4. Субъект гарантирует:

4.4.1. Предоставленные Персональные данные являются достоверными, актуальными и не нарушают законодательство Российской Федерации;

4.4.2. Получение согласия третьего лица на передачу Персональных данных Оператору, последующую Обработку в случае, если Персональные данные относятся к третьему лицу;

5. Обработка Персональных данных

5.1. Оператор обрабатывает Персональные данные на основе согласия на обработку Персональных данных.

5.2. Оператор собирает Персональные данные следующим способом:

5.2.1. Субъект предоставляет данные при заполнении формы на Сайте;

5.2.2. Сбор данных о Субъекте с помощью технологий, веб-протоколов, файлов cookies, веб-отметок;

5.2.3. Обработка писем, поступивших по электронной почте;

5.2.4. Сбор данных при личном обращении Субъектов;

5.2.5. Сбор данных при коммуникации через мессенджеры;

5.3. Оператор хранит Персональные данные:

5.3.1. Исключительно на должном образом защищенных электронных носителях;

5.3.2. С использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

5.3.3. До момента получения требования Субъекта о прекращении Обработки Персональных данных;

5.4. Оператор вправе распространять Персональные данные при получении отдельного согласия Субъекта;

5.5. В случае подтверждения факта неточности Персональных данных, Оператор актуализирует их;

5.6. Пользователь вправе изменить настройки своего интернет-браузера и отказаться от сохранения файлов cookies;

5.7. Оператор уничтожает Персональные данные в следующих случаях:

5.7.1. Наличие угрозы безопасности сайта;

5.7.2. По запросу Субъекта;

5.8. Оператор удаляет всю полученную от Субъекта информацию при отзыве им согласия.

5.9. Оператор вправе временно прекратить обработку Персональных данных, т.е. блокировать Обработку (за исключением случаев, если Обработка необходима для уточнения Персональных данных).

6. Права Субъекта

6.1. Субъект вправе направить Оператору запрос в порядке, предусмотренном Политикой, на получение информации об Обработке, в том числе содержаний:

6.1.1. Подтверждение факта Обработки;

6.1.2. Правовые основания Обработки;

6.1.3. Цели и применяемые Оператором способы Обработки;

6.1.4. Какие именно Персональные данные обрабатываются и источник их получения;

6.1.5. Сроки Обработки, в том числе сроки хранения Персональных данных;

6.1.6. Порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.7. Сведения о лицах, которым могут быть переданы Персональные данные на основании договора с Оператором или в соответствии с законодательством Российской Федерации4

6.1.8. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку по поручению Оператора, если Обработка поручена или будет поручена такому лицу;

6.1.9. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7. Обязанности оператора

7.1. Если Оператор установит факт неправомерной или случайной передачи Персональных данных, повлекших нарушение прав Субъекта, Оператор обязан:

7.1.1. В течении 24 часов с момента инцидента уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте и о принятых мерах по устранению его последствий, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с выявлением инцидентов;

7.1.2. В течении 72 часов с момента инцидента уведомить Роскомнадзор о результатах выявленного расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии);

7.2. Оператор обязан:

7.2.1. По запросу Субъекта предоставлять информацию об Обработке или обоснованный отказ;

7.2.2. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7.2.3. По требованию Субъекта уточнять обрабатываемые Персональные данные, блокировать или удалять, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или ненужными для заявленной цели Обработки;

7.2.4. Обеспечить правомерность Обработки. В случае, если обеспечить правомерность Обработки невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, обязан уничтожить Персональные данные;

7.2.5. Прекратить Обработку и уничтожить Персональные данные (если их сохранение более не требуется для целей Обработки) в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления от Субъекта отзыва согласия, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8. Меры по обеспечению защиты Персональных данных

8.1. Оператор обеспечивает реализацию правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения защиты Персональных данных.

8.2. Правовые моменты включают:

8.2.1. Разработку Оператором локальных актов, реализующих требования российского законодательства, в том числе – Политики и размещение ее на Сайте;

8.2.2. Отказ от любых способов Обработки, не соответствующих целям, заранее определенным Оператором;

8.3. Организационные меры включают:

8.3.1. Назначение лица, ответственного за организацию Обработки;

8.3.2. Ограничение состава работников Оператора, имеющих доступ к Персональным данным, и организацию разрешительной системы доступа к ним;

8.3.3. Инструктаж и ознакомление работников Оператора, осуществляющих обработку, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите Персональных

данных, с локальными актами Оператора, регламентирующими порядок обработки и защиты Персональных данных;

8.3.4. Периодическая оценка рисков, касающихся процесса Обработки;

8.3.5. Проведение периодических проверок в целях осуществления внутреннего контроля соответствия Обработки требованиям законодательства;

8.4. Технические меры:

8.4.1. Предотвращение, в том числе путем проведения внутренних расследований, несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся Персональные данные;

8.4.2. Резервирование и восстановление Персональных данных, работоспособности технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах Персональных данных;

8.4.3. Иные необходимые меры безопасности;

9. Ограничение действия Политики

9.1. Действие Политики распространяется исключительно на Сайт и не применяется к другим Интернет-ресурсам.

9.2. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, получивших доступ к Персональным данным по вине Субъекта.

10. Обращения Субъекта

10.1. Субъект или его представитель вправе направить Оператору свои обращения, в том числе отозвать согласие на Обработку, в форме электронного документа по адресу электронной почты: info@medtechtd.ru/.

10.2. Оператор обязуется рассмотреть и направить ответ на поступившее обращение в течении 10 рабочих дней с момента получения сообщения.

10.3. Вся корреспонденция, полученная Оператором (обращения в письменной или электронной форме), относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Субъекта.

Реквизиты

ООО «Медтех ТД»

Юридический адрес: 125171, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Войковский, пер. 2-й Новоподмосковный, дом 5, подвал 2
Адрес для почтовых отправлений: 125171, г. Москва, а/я 59
ИНН: 7731340750 / **КПП**: 774301001
Телефон: 8 (495) 252 72 57